

Na osnovu člana 44. Zakona o ustanovama socijalne zaštite Federacije Bosne i Hercegovine (Službene novine F BiH broj 64/22), Zakona o finansijskom poslovanju („Sl. novine Federacije BiH 48/16), Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 15/21), Zakona o unutrašnjem platnom prometu („Službene novine FBiH“, broj 48/15, 79/15 i 4/21), Uredbe o uvjetima i načinu plaćanja gotovim novcem („Službene novine FBiH“, broj 72/15 i 82/15) i člana 37. i 55. Pravila Ustanove za socijalno zbrinjavanje, zdravstvenu njegu, odgoj i obrazovanje Pazarić (Službene novine F BiH broj: 57/23), Upravni odbor na svojoj 37. sjednici održanoj 09.11.2023. godine, d o n o si;

P R A V I L N I K

O REPREZENTACIJI I POKLONIMA U USTANOVU ZA SOCIJALNO ZBRINJAVANJE ZDRAVSTVENU NJEGU ODGOJ I OBRAZOVANJE

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se visina sredstava reprezentacije, korištenje sredstava reprezentacije, procedura i pravila primanja i davanja poklona te vođenje evidencije o primljenim poklonima u Ustanovi za socijalno zbrinjavanje, zdravstvenu njegu, odgoj i obrazovanje Pazarić (u daljem tekstu: Ustanova Pazarić).

Član 2.

(1) Pod reprezentacijom se podrazumijeva izdatak koji se javlja u toku redovnog poslovanja Ustanove Pazarić, sa ciljem ostvarivanja i održavanja poslovnih odnosa, te obilježavanja drugih značajnih događaja.

(2) Sredstva za reprezentaciju su sredstva za troškove jela, pića i osvježanja koja se služe tokom radnih sastanaka, karte za sportske i kulturne događaje, troškovi za kupovinu cvijeća i vijenaca i druge robe, troškovi izrade fotografija i druge usluge.

(3) Poklonom se smatra korist u vezi vršenja javne funkcije u Ustanovi Pazarić, a podrazumijeva stvari, prava, usluge bez naknade te neku drugu ličnu korist datu nositelju funkcije, kao i svaku isplatu, djelovanje, uslugu ili predmet od vrijednosti učinjene direktno primatelju, bez naknade ili očekivane naknade.

II VISINA SREDSTAVA REPREZENTACIJE I POKLONA

Član 3.

(1) Visinu reprezentacije određuje Upravni odbor Ustanove Pazarić u skladu sa usvojenim finansijskim planom i raspoloživim finansijskim sredstvima, posebno za svaku godinu.

Član 4.

Rashodi na ime reprezentacije i poklona mogu se izvršiti najviše do ukupnog iznosa koji je odobren za godinu u kojoj se koristi.

III KORIŠTENJE SREDSTAVA REPREZENTACIJE

Član 5.

Sredstva reprezentacije utvrđuju se kao:

- (1) eksterna reprezentacija za institucije i organizacije iz stava 2. ovog člana i njihove predstavnike i istaknute pojedince.
- (2) interna reprezentacija za direktora i radnike Ustanove Pazarić koje on ovlasti.
- (3) Institucije i organizacije u smislu ovog Pravilnika su: Ustanove u zemlji i inostranstvu, državne institucije i organizacije Bosne i Hercegovine, entiteta, kantona, općina, te međunarodne organizacije i institucije.

Član 6.

- (1) Direktor koristi sredstva reprezentacije u visini utvrđenoj finansijskim planom za tu kalendarsku godinu, razumno i primjereno, vodeći računa o raspoloživim sredstvima za reprezentaciju.
- (2) U slučaju da osobe ovlaštene od strane direktora za korištenje sredstava reprezentacije prekorače dozvoljeno ograničenje, dužna su dostaviti pismeni izvještaj o prekoračenju, na osnovu kojeg će Direktor procijeniti da li je prekoračenje opravdano ili nije.
- (3) Ukoliko Direktor, u smislu prethodnog stava ovog člana, ocijeni da je prekoračenje neopravdano, donijet će posebna akt o obustavi od plaće prekoračenog iznosa sredstava reprezentacije.

Eksterna reprezentacija

Član 7.

- (1) Korištenje sredstava eksterne reprezentacije mora biti razumno i primjereno, vodeći računa o uvjetima i prilikama.
- (2) Pravo na korištenje sredstava reprezentacije ima Direktor i osobe koje on ovlasti.
- (3) Pravdanje korištenja sredstava reprezentacije vrši se podnošenjem pismenog izvještaja uz koji se prilaže odgovarajući fiskalni račun.
- (4) Ukoliko se troškovi reprezentacije plaćaju u gotovinu pojedinačni gotovinski iznos ne može prelaziti iznos od 200,00 KM, a pravdaju se uz odgovarajući fiskalni račun davatelja usluga i potpisano odobrenje direktora na poleđini fiskalnog računa.

Član 8.

- (1) Pismeni izvještaj iz člana 7. stav 3. ovog Pravilnika sadrži datum, mjesto i svrhu korištenja sredstava reprezentacije.
- (2) Računi davatelja usluga moraju biti originalni i naknadno odobreni potpisom ovlaštene osobe.

Interna reprezentacija

Član 9.

- (1) Interna reprezentacija odnosi se na korištenje sredstava reprezentacije prilikom obavljanja redovnih poslova u Ustanovi Pazarić.
- (2) Interna reprezentacija odnosi se i na korištenje sredstava reprezentacije prilikom održavanja sjednica i sl.

Član 10.

- (1) Pravo na reprezentaciju iz člana 9. stav 1. ima direktor kao i osobe koja on ovlasti.
- (2) Reprezentaciju iz člana 9. stav 2. odobrava direktor Ustanove Pazarić.

IV PROCEDURE I PRAVILA PRIMANJA I DAVANJA POKLONA

Član 11.

- (1) Kod primanja poklona mora biti jasno utvrđeno da li su oni namijenjeni Ustanovi Pazarić ili direktoru.
- (2) Ustanova Pazarić će primiti poklone, neovisno o njihovoj vrijednosti, kada je to u skladu s propisima i kada ne postoje neki politički ili ekonomski razlozi zbog kojih ih ne bi trebalo primiti.
- (3) Direktor ne smije zadržati poklon čija tržišna vrijednost prelazi 200,00 KM, te je isti dužan prijaviti i predati Ustanovi Pazarić.

Član 12.

- (1) Radnicima Ustanove Pazarić nije dozvoljeno primanje poklona od trećih osoba, osim u korist Ustanove Pazarić, s tim da direktor mora znati za primanje poklona.
- (2) Radnik iz prethodnog stava ovog člana dužan je pridržavati se odredaba o primanju poklona iz ovog Pravilnika.

Član 13.

- (1) Ustanova Pazarić može dodjeljivati poklone institucijama i organizacijama, kao i predstavnicima institucija i organizacija, iz člana 5. stav 2. ovog Pravilnika u povodu jubileja tih institucija, organizacija, njihovog posebnog doprinosa u razvoju pojedinih oblasti i projekata, kao i istaknutim pojedincima, koji su svojim radom i rezultatima rada doprinosili radu Ustanove Pazarić.
- (2) O davanju poklona u navedenim situacijama, odlučuje direktor Ustanove Pazarić.

Član 14.

- (1) Pokloni za predstavnike institucija i organizacija utvrđuju se u iznosu do 300,00 KM.

V EVIDENCIJA PRIMLJENIH POKLONA

Član 15.

- (1) Ustanova je dužna voditi evidenciju primljenih poklona čija tržišna vrijednost prelazi iznos iz člana 11. ovog Pravilnika.
- (2) Evidencija primljenih poklona sastoji se od slijedećih rubrika:
 - redni broj,
 - podaci o poklonodavcu, potpis poklonoprimeca ili osobe ovlaštenog za čuvanje poklona,
 - vrsta, količina i vrijednost poklona,
 - datum i mjesto prijema poklona,
 - mjesto gdje se čuva primljeni poklon.
- (3) Vrijednost poklona u smislu ovog člana utvrđuje Ustanova Pazarić na osnovu računa, provjerom vrijednosti istog ili sličnog poklona na tržištu ili izjavom poklonodavca koja može

biti usmena ili pismena.

VI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 16.

(1) Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način i u postupku predviđenom za njegovo donošenje.

Član 17.

(2) Pravilnik o reprezentaciji i poklonima Ustanove Pazarić stupa na snagu osmi dan od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Ustanove.

Broj:02-1-1510-1/01-1/23

Datum: 09.11.2023.godine

PREDSJEDNICA
UPRAVNOG ODBORA

Mirjana Mihalj
Mirjana Mihalj dipl.scr





USTANOVA ZA SOCIJALNO ZBRINJAVANJE ZDRAVSTVENU NJEGU ODGOJ I OBRAZOVANJE PAZARIĆ
SOCIAL WELFARE AND HEALTHCARE UPBRINGING AND EDUCATION INSTITUTION PAZARIC

-UPRAVNI ODBOR-

Broj: 02-1-1510/01-1/23

Datum: 09.11.2023.godine

Na osnovu člana 44. Zakona o ustanovama socijalne zaštite Federacije Bosne i Hercegovine (Službene novine F BiH broj 64/22), Zakona o finansijskom poslovanju („Sl. novine Federacije BiH 48/16), Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 15/21), Zakona o unutrašnjem platnom prometu („Službene novine FBiH“, broj 48/15, 79/15 i 4/21), Uredbe o uvjetima i načinu plaćanja gotovim novcem („Službene novine FBiH“, broj 72/15 i 82/15) i člana 37. i 55. Pravila Ustanove za socijalno zbrinjavanje, zdravstvenu njegu, odgoj i obrazovanje Pazarić (Službene novine F BiH broj: 57/23), Upravni odbor na svojoj 37. sjednici održanoj 09.11.2023. godine, donosi;

ODLUKU

o donošenju Pravilnika o reprezentaciji i poklonima
Ustanove za socijalno zbrinjavanje, zdravstvenu njegu, odgoj i obrazovanje Pazarić

Član 1.

Upravni odbor donosi Pravilnik o reprezentaciji i poklonima Ustanove za socijalno zbrinjavanje, zdravstvenu njegu, odgoj i obrazovanje Pazarić.

Član 2.

Sastavni dio odluke je Pravilnik o reprezentaciji i poklonima Ustanove za socijalno zbrinjavanje, zdravstvenu njegu, odgoj i obrazovanje Pazarić.

Član 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na oglasnoj ploči Ustanove Pazarić.

Dostavljeno:

1. Federalno ministarstvo rada i socijalne politike
2. Direktor
3. Sužbe ustanove Pazarić-svima
4. A/a

**PREDSJEDNICA
UPRAVNOG ODBORA**

Mirjana Mihalj
Mirjana Mihalj, dipl. scr.

