



USTANOVA ZA SOCIJALNO ZBRINJAVANJE ZDRAVSTVENU NJEGU ODGOJ I OBRAZOVANJE PAZARIĆ
SOCIAL WELFARE AND HEALTHCARE UPBRINGING AND EDUCATION INSTITUTION PAZARIC

PRAVILNIK
O UPOTREBI PEČATA I NJIHOVOM ČUVANJU

Pazarić, 2023.godine

Na osnovu člana 44. Zakona o ustanovama socijalne zaštite Federacije Bosne i Hercegovine (Službene novine F BiH broj 64/22), i člana 55. Pravila Ustanove za socijalno zbrinjavanje, zdravstvenu njegu, odgoj i obrazovanje Pazarić (Službene novine F BiH broj: 57/23), Upravni odbor Ustanove Pazarić na svojoj 35. sjednici održanoj dana 04.10.2023.godine donosi:

P R A V I L N I K

upotrebi pečata i njihovom čuvanju

I – OPĆE DOREDBE

Član 1.

(1) Pravilnikom o upotrebi pečata i njihovom čuvanju (u daljem tekstu: pravilnik) uređuje se izrada, upotreba i čuvanje pečata i štambilja Ustanove za socijalno zbrinjavanje, zdravstvenu njegu, odgoj i obrazovanje Pazarić (u daljem tekstu: Ustanova Pazarić).

(2) Postupanje suprotno ovom pravilniku predstavlja težu povredu radnih obaveza.

II – OBLIK I SADRŽAJ PEČATA

Član 2.

(1) Za ovjeravanje svojih dokumenata u pravnom prometu Ustanova Pazarić koristi pečate i štambilje.

(2) Standardni pečat Ustanove Pazarić je okruglog oblika promjera 50 mm u kojem je upisan sljedeći latinični tekst: “Bosna i Hercegovina, Federacija Bosne i Hercegovine, Ustanova za socijalno zbrinjavanje, zdravstvenu njegu, odgoj i obrazovanje- Pazarić”, a u sredini kruga “Pazarić”.

(3) Osim standardnog pečata, Ustanova Pazarić ima i sljedeće pečate:

a) Pečat promjera 30 mm u kojem je upisan sljedeći latinični tekst: “Bosna i Hercegovina, Federacija Bosne i Hercegovine, Ustanova za socijalno zbrinjavanje, zdravstvenu njegu, odgoj i obrazovanje- Pazarić”, a u sredini kruga “Pazarić”.

b) Pečat promjera 20 mm u kojem je upisan sljedeći latinični tekst: “Bosna i Hercegovina, Federacija Bosne i Hercegovine, Ustanova za socijalno zbrinjavanje, zdravstvenu njegu, odgoj i obrazovanje- Pazarić”, a u sredini kruga “Pazarić”.

(4) Pečatima i štambiljima rukuje direktor Ustanove Pazarić ili osoba koju direktor ovlasti posebnom odlukom.

(5) Ustanova Pazarić ima štambilj za protokol četvrtastog oblika, veličine 64 x 30 mm sa tekstom:

Bosna i Hercegovina , Federacija Bosne i Hercegovine, Ustanova za socijalno zbrinjavanje, zdravstvenu njegu, odgoj i obrazovanje- Pazarić”, a u sredini kruga “Pazarić”, Broj. _____ i Datum: _____.

Član 3.

(1) Pečatima Ustanove Pazarić iz člana 2. ovog pravilnika potvrđuje se autentičnost javne isprave i drugog akta kojeg Ustanova Pazarić donosi u okviru javnih ovlaštenja.

III – IZRADA PEČATA

Član 4.

- (1) Odluku o izradi novih pečata donosi Upravni odbor Ustanove Pazarić.
- (2) Zahtjev za odobravanje izrade pečata podnosi se Federalnom ministarstvu pravde (u daljem tekstu: Ministarstvo pravde).
- (3) Rješenje Ministarstva pravde, kojim je odobrena izrada pečata dostavlja se pečatoreznici, koju ovlasti Ministarstvo pravde.

IV – UPOTREBA I ČUVANJE PEČATA

Član 5.

- (1) Na svakom aktu koji se otprema stavlja se, s lijeve strane potpisa ovlaštene osobe, otisak službenog pečata, tako da otisak pečata jednim dijelom zahvati naziv službene dužnosti i potpis ovlaštene osobe, ako posebnim propisom nije drugačije određeno.
- (2) Štambilj Ustanove Pazarić upotrebljava se u svakodnevnom poslovanju Ustanove, na način propisan Pravilnikom o kancelarijskom poslovanju.

Član 6.

- (1) Direktor Ustanove Pazarić će posebnom odlukom odrediti radnika kojem će povjeriti pečate i štambilj na upotrebu i čuvanje.
- (2) Direktor Ustanove Pazarić dužan je radniku iz stave 1. ovog člana osigurati uvjete za sigurno čuvanje pečata i štambilja.
- (3) Radnik iz stave 1. ovog člana ne smije ni tokom radnog vremena ostavljati pečate i štambilj bez nadzora, a nakon završetka radnog vremena dužan je pečate i štambilj pohraniti tako da neovlaštenim osobama onemogućiti pristup pečatima i štambilju.

Član 7.

- (1) Kada se ne upotrebljavaju, pečati i štambilj Ustanove Pazarić moraju biti u ladici i pod ključem.
- (2) Pečati i štambilj mogu se nalaziti na radnom stolu samo za vrijeme koje je potrebno da bi se odgovarajući akt ovjerio, odnosno da bi se stavio otisak štambilja, nakon čega se moraju odmah vratiti u ladicu i držati pod ključem.

Član 8.

- (1) Pečati se upotrebljavaju u službenim prostorijama Ustanove Pazarić.
- (2) Izuzetno, ako određenu službenu radnju treba izvršiti izvan službenih prostorija Ustanove Pazarić, pečati se mogu upotrebljavati i izvan službenih prostorija, a po ovlaštenju direktora.

Član 9.

- (1) Osoba, koja je, u skladu sa ovim pravilnikom ovlaštena da upotrebljava pečate i štambilj Ustanove Pazarić, odgovorna je za njihovo čuvanje.
- (2) Pečati, odnosno štambilj mogu se nalaziti samo kod osobe koja je, u skladu sa ovim pravilnikom odgovorna za njegovo čuvanje.

V- UNIŠTAVANJE PEČATA

Član 10.

- (1) Pečat koji je zbog istrošenosti ili iz drugih razloga postao neupotrebljiv, mora se odmah uništiti.
- (2) Pečat se smatra neupotrebljivim zbog istrošenosti ako se iz njegovog otiska jasno ne vidi tekst koji daje otisak pečata.
- (3) Zahtjev za uništavanje neupotrebljivih pečata podnosi se Ministarstvu pravde, koje vrši uništavanje neupotrebljivih pečata.
- (4) Osoba, zadužena za upotrebu i čuvanje pečata i štambilja, dužna je bez odgađanja prijaviti oštećenje ili gubitak pečata ili štambilja direktoru Ustanove Pazarić, kao i da dostavi izvještaj koji će sadržavati detaljne informacije o tome kako je došlo do oštećenja odnosno nestanka pečata ili štambilja.

VI- NESTANAK PEČATA

Član 11.

- (1) Direktor Ustanove Pazarić ili lice ovlašteno za upotrebu i čuvanje pečata, dužni su da o nestanku pečata odmah pisanim putem obavijeste Ministarstvo pravde i Federalno ministarstvo unutrašnjih poslova.
- (2) Obavještenje iz stava 1. ovog člana treba da sadrži otisak nestalog pečata Ustanove Pazarić i datum njegovog nestanka, te podatak kada je nestanak pečata Ustanove Pazarić oglašen u "Službenom glasniku Bosne i Hercegovine".

Član 12.

- (1) Nestali pečat se smatra nevažećim od dana oglašavanja u "Službenim novinama Federacije Bosne i Hercegovine", a u slučaju kasnijeg pronalaženja istog, taj pečat se uništava.
- (2) Novi pečat, koji će se izraditi umjesto nestalog pečata, mora biti posebno označen.

VII – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 13.

- (1) Ustanova Pazarić je dužna voditi evidenciju na propisanom obrascu o pečatima.
- (2) Evidencija se vodi na Obrascu broj 1 – Evidencija o pečatima u Ustanovi Pazarić za socijalno zbrinjavanje, zdravstvenu njegu, odgoj i obrazovanje- Pazarić, i Obrascu broj 2. Zapisnik o primopredaji pečata.
- (3) Zapisnik o primopredaji pečata kao i obrazac 1. (evidencija o pečatima) nalaze se u prilogu pravilnika i čine njegov sastavni dio.

Član 14.

(1) Sastavni dio ovog pravilnika je otisak svih pečata i štambilja, koji se koriste u radu Ustanove Pazarić.

Član 15.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana donošenja, a primjenjuje se danom stavljanja novih pečata u upotrebu.

Broj:02-1-1359-1/01-1/23
Datum:04.10.2023.godine





Obrazac broj 1.

EVIDENCIJA

o pečatima u Ustanovi Pazarić za socijalno zbrinjavanje, zdravstvenu njegu, odgoj i obrazovanje- Pazarić

1. Standardni pečat Ustanove Pazarić okruglog oblika promjera 50 mm u kojem je upisan sljedeći latinični tekst: “Bosna i Hercegovina, Federacija Bosne i Hercegovine, Ustanova za socijalno zbrinjavanje, zdravstvenu njegu, odgoj i obrazovanje- Pazarić”, a u sredini kruga “Pazarić”.

Otisak pečata:

2. Pečat promjera 30 mm u kojem je upisan sljedeći latinični tekst: “Bosna i Hercegovina, Federacija Bosne i Hercegovine, Ustanova za socijalno zbrinjavanje, zdravstvenu njegu, odgoj i obrazovanje- Pazarić”, a u sredini kruga “Pazarić”.

Otisak pečata:

3. Pečat promjera 20 mm u kojem je upisan sljedeći latinični tekst: “Bosna i Hercegovina, Federacija Bosne i Hercegovine, Ustanova za socijalno zbrinjavanje, zdravstvenu njegu, odgoj i obrazovanje- Pazarić”, a u sredini kruga “Pazarić”.

Otisak pečata:

4. Štambilj Ustanove Pazarić četvrtastog oblika, veličine 64 x 30 mm sa tekстом:

Bosna i Hercegovina , Federacija Bosne i Hercegovine, Ustanova za socijalno zbrinjavanje, zdravstvenu njegu, odgoj i obrazovanje- Pazarić”, a u sredini kruga “Pazarić”,
Broj. _____ i Datum: _____.

Otisak štambilja:



Obrazac broj 2.

Broj: _____

Datum: _____

ZAPISNIK

o primopredaji pečata i štambilja

Sačinjen dana _____. godine u prostorijama Ustanove za socijalno zbrinjavanje, zdravstvenu negu, odgoj i obrazovanje Pazarić u vezi sa primopredajom i zaduženjem pečata i štambilja Ustanove za socijalno zbrinjavanje, zdravstvenu negu, odgoj i obrazovanje Pazarić i to;

1. Pečat Ustanove Pazarić okruglog oblika promjera 50 mm u kojem je upisan sljedeći latinični tekst: “Bosna i Hercegovina, Federacija Bosne i Hercegovine, Ustanova za socijalno zbrinjavanje, zdravstvenu negu, odgoj i obrazovanje- Pazarić”, a u sredini kruga “Pazarić”.

2. Pečat promjera 30 mm u kojem je upisan sljedeći latinični tekst: “Bosna i Hercegovina, Federacija Bosne i Hercegovine, Ustanova za socijalno zbrinjavanje, zdravstvenu negu, odgoj i obrazovanje- Pazarić”, a u sredini kruga “Pazarić”.

3. Pečat promjera 20 mm u kojem je upisan sljedeći latinični tekst: “Bosna i Hercegovina, Federacija Bosne i Hercegovine, Ustanova za socijalno zbrinjavanje, zdravstvenu negu, odgoj i obrazovanje- Pazarić”, a u sredini kruga “Pazarić”.

4. Štambilj Ustanove Pazarić četvrtastog oblika, veličine 64 x 30 mm sa tekstom:

Bosna i Hercegovina , Federacija Bosne i Hercegovine, Ustanova za socijalno zbrinjavanje, zdravstvenu negu, odgoj i obrazovanje- Pazarić”, a u sredini kruga “Pazarić”,

Broj. _____ i Datum: _____.

Pečate predao:

Pečate primio:

1. Otisak pečata:

2 . Otisak pečata:

3. Otisak pečata:

4. Otisak štambilja:



USTANOVA ZA SOCIJALNO ZBRINJAVANJE ZDRAVSTVENU NJEGU ODGOJ I OBRAZOVANJE PAZARIĆ
SOCIAL WELFARE AND HEALTHCARE UPBRINGING AND EDUCATION INSTITUTION PAZARIĆ

-UPRAVNI ODBOR-

Broj: 02-1-1359/01-1/23

Datum: 04.10.2023.godine

Na osnovu člana 44. Zakona o ustanovama socijalne zaštite Federacije BiH (Službene novine F BiH broj: 64/22) i člana 37. Pravila Ustanove za socijalno zbrinjavanje, zdravstvenu njegu, odgoj i obrazovanje Pazarić (Službene novine F BiH broj: 57/23), Upravni odbor na svojoj 35. sjednici održanoj dana 04.10.2023.godine, donio je;

ODLUKU

o donošenju Pravilnika o upotrebi pečata i njihovom čuvanju

Član 1.

Upravni odbor donosi Pravilnik o upotrebi pečata i njihovom čuvanju Ustanove za socijalno zbrinjavanje, zdravstvenu njegu, odgoj i obrazovanje Pazarić.

Član 2.

Sastavni dio odluke je Pravilnik o upotrebi pečata i njihovom čuvanju Ustanove za socijalno zbrinjavanje, zdravstvenu njegu, odgoj i obrazovanje Pazarić.

Član 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na web stranici i oglasnoj ploči Ustanove Pazarić.

Dostavljeno:

1. Federalno ministarstvo rada i socijalne politike
2. Direktor
3. Sužbe ustanove Pazarić-svima
4. A/a

